



Recruter en évitant les "erreurs de casting" coûteuses !

Objectifs

- Identifier vos besoins en recrutement .
- Rédiger une annonce efficace, cerner les leviers de Sourcing.
- Structurer son processus d'entretien de recrutement.
- Déployer des aptitudes de communication assertive et questionner avec pertinence.
- Éviter les erreurs de casting et retenir la bonne candidature.
- Prévoir un plan d'intégration efficace.

Méthodes Pédagogiques

- Apports Théoriques & Pratiques
- Questionnaires - Tests - Quiz - Ateliers
- Partages d'Expériences & Interactivité
- Engagements & « Plan Recrutement »

Public

Dirigeant-e-s / Direction Générale ou de Pôle / DRH - RRH / Managers / Chefs de Service
Tous Secteurs d'Activité - Public & Privé

Aucun prérequis

Format - Module de 2 jours en présentiel

Consultez le Catalogue et le Calendrier

Programme modulable en Intra

Possibilité d'adapter en distanciel

Tarification / Net de TVA

Intra - 1.150€/jour ● Inter - 595€/jour

contact@l-mahdi.com

www.lm-formation-coaching.com

C'est prouvé ! La qualité du recrutement a un impact direct sur les résultats opérationnels de toute Structure, notamment sur la performance. Or la façon dont les professionnels recrutent est loin de donner des résultats probants. 17% des recrutés ne sont plus en fonction au bout de 6 mois, 36% au bout d'un an et ce chiffre s'élève à 46% au bout de 18 mois. Comment alors éviter les erreurs de casting et maintenir durablement une nouvelle recrue ?

Au Programme

Préparer la phase amont d'un Recrutement

- Identifier vos besoins en recrutement et le profil du « Candidat Idéal ».
- Clarifier les missions, les compétences, les objectifs.
- Rédiger une annonce efficace, cerner les leviers de Sourcing.
- Structurer son processus d'entretien de recrutement, préparer le déroulement et le contenu.
- Préparer une Grille d'Évaluation des Candidats.

Le Moment Clé dans le Processus, l'Entretien

- Mener un premier entretien téléphonique.
- Recevoir au mieux chaque candidat et favoriser un climat de confiance pour inviter à des échanges sincères.
- Cadrer les échanges pour obtenir des informations claires et fiables.
- Faire preuve d'une grande qualité d'écoute et d'observation.
- Déployer une communication assertive.
- Utiliser le questionnement et la reformulation.
- Prévoir des outils complémentaires à l'Entretien ↪ *Mise en situation, réalisation des tests, prise de références.*
- Atelier Pratique ↪ Réalisation d'un Entretien de Recrutement.

C'est l'Heure du Choix !

- Éviter les erreurs les plus classiques.
- Savoir quel Candidat sélectionner par rapport aux éléments factuels recueillis, observés, aux signaux comportementaux et aspirations détectées.

Prévoir un plan d'Intégration efficace

- Réussir le Onboarding en déroulant un Plan d'Intégration structuré.
- Planifier, suivre les actions, mener des points d'étapes réguliers, soutenir encourager, féliciter la nouvelle recrue.
- Évaluer la collaboration : suivre le bon déroulement de la période d'essai.

Gagnez en pertinence dans vos process de recrutement !